



Der Verein AG culturel | Kultur-GA ist ein gemeinnützig anerkannter, nicht gewinnorientierter Verein. Er wurde 2011 gegründet und hat seinen Sitz im Wallis. Der Verein hat sich zum Ziel gesetzt, den Zugang zur Kultur für junge Menschen durch ein einmaliges Abonnement zu fördern.

Zur Ergänzung seines kleinen Teams sucht der Verein AG culturel | Kultur-GA per 1. Mai 2025 oder nach Vereinbarung eine*n

Leiter*in Kommunikation und Marketing 50%

Hauptaufgaben

Kommunikation & Marketing

- Für die allgemeine Kommunikationsstrategie verantwortlich sein
- Die Online- und Offline-Präsenz des Abonnements ausbauen
- Mit externen Auftraggebern bei der Gestaltung und Produktion von Kommunikationsmaterialien (Plakate, Flyer usw.) und bei der Erstellung digitaler Inhalte (Webseite, soziale Netzwerke usw.) zusammenarbeiten
- Die Webseite und Web-Apps aktualisieren, Prozesse verbessern und mit dem IT-Mandanten zusammenarbeiten
- Print & digitale Kommunikationskampagnen entwickeln und umsetzen
- Gemeinsame Kommunikations- und Werbemassnahmen mit Dritten (Partnerorte, Künstler*innen, Studentenvereinigungen, Schulen usw.) umsetzen
- Die Verbindung zwischen Abonnent*innen und Partnerorten stärken (Sonderaktionen, Veranstaltungen usw.).
- Kontakte zur Presse aufbauen und Veröffentlichungen erstellen

Strategie

- Die strategischen Prioritäten und die kurz-, mittel- und langfristigen Ziele des Vereins festlegen (*gemeinsam mit der Generalsekretärin (GS) und der Verwalterin (V)*)
- Die strategischen Prioritäten und Ziele für den Verkauf festlegen (*gemeinsam mit der SG und der V*)
- Die Kommunikations- & Marketingstrategie festlegen und umsetzen
- Die Abo-Erneuerungsrate erhöhen

Partnerorte

- Die Integration neuer Partnerorte auf Kommunikationsebene sicherstellen
- Die Online- und Offline-Präsenz bei den Partnerorten sicherstellen
- Sonderfälle im Zusammenhang mit der Nutzung des Abonnements an bestimmte Partnerorten bearbeiten (*gemeinsam mit der V*)

Finanzen und Administration

- Das jährliche Kommunikations- und Marketingbudget erstellen und leiten
- Am Jahresbericht mitarbeiten

Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Uni oder FH)
- Erfahrung in der Leitung von Projekten im Bereich Kommunikation und Marketing
- Sehr gute Kenntnisse der Kommunikationsinstrumente (digital und traditionell)
- Sehr gute Kenntnisse der üblichen IT-Programme; Guter Kenntnisse der Adobe-Software
- Deutsche oder französische Muttersprache; ausgezeichnete Kenntnisse der anderen Sprache
- Italienischkenntnisse sind von Vorteil
- Redaktionelle Kompetenz
- Fähigkeit, im Team und selbstständig zu arbeiten
- Fähigkeit, mit verschiedenen externen Partnern zusammenzuarbeiten
- Unternehmergeist und gute Umgangsformen
- Sinn für Organisation und Planung
- Flexibilität und Reaktionsfähigkeit
- Ein gutes Verständnis der Anliegen und Besonderheiten des kulturellen und institutionellen Sektors in der Schweiz ist von Vorteil

Arbeitsort : Sion (teilweise auch im Home Office möglich)

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf mit Foto, Kopien von Diplomen und Titeln, Kopien von Arbeitszeugnissen) bis zum **21. März 2025** per E-Mail an admin@agculturel.ch.

Informationen können bei Charlotte de Lattre, Verwalterin, angefragt werden (admin@agculturel.ch / 079 260 16 03).

Sion, am 24. Februar 2025